



# STATKRAFTS LEVEREGLER



**Statkraft**  
REN ENERGI

[www.statkraft.no](http://www.statkraft.no)

# Innhold

Konsernsjefen har ordet .....	3	9. Forretningspartnere .....	7
<b>Del I: Forståelse og anvendelse av Statkrafts leveregler</b>		10. Rettferdig konkurranse .....	8
1. Statkrafts forpliktelse .....	4	11. Nøyaktig regnskapsførsel .....	8
2. Virkeområde .....	4	12. Hvitvasking av penger .....	8
3. Gjeldende lover .....	4	13. Taushetsplikt .....	8
4. Personlig ansvar .....	5	14. Kommunikasjon .....	9
5. Lederansvar .....	5	15. Interessekonflikter .....	9
<b>Del II: Vår forretningsetikk</b>		16. Politisk virksomhet .....	9
1. Bærekraft .....	6	17. Beskyttelse av eiendom .....	9
2. Miljø .....	6	18. Informasjon og IT-systemer .....	9
3. Menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter .....	6	19. Adferd .....	10
4. Likeverd, mangfold og respekt .....	6	<b>Del III: Håndtering av tvilstilfeller og regelbrudd</b>	
5. Helse og sikkerhet .....	7	1. Hvor kan du søke råd? .....	11
6. Kontinuerlig forbedring .....	7	2. Hvor skal bekymringer eller regelbrudd rapporteres? .....	11
7. Anti-korrupsjon .....	7	3. Konsekvenser av regelbrudd .....	11
8. Forretningsgoder, gaver, gjestfrihet og utgifter .....	7	Ansvarserklæring .....	11

# Konsernsjefen har ordet

---

Bærekraftig og ansvarlig adferd har vært en bærebjelke for Statkraft i mer enn 100 år og fortsetter å være et kjennetegn ved vår virksomhet i alle de markeder hvor vi er tilstede. Som ledende i Europa innen fornybar energi, vil vi møte verdens behov for renere energi. Vår innsats gir et betydelig bidrag til å møte klimautfordringene og skaper grunnlag for bærekraftig økonomisk utvikling. Jeg er overbevist om at Statkrafts verdier – kompetanse, ansvarlighet og nyskaping – sammen med disse leveregele viser at vi er godt posisjonert for oppgaven. Gjennom klare krav og konsistent praksis skapes tillit og lojalitet hos ansatte, forretningspartnere, kunder og samfunn. Slik blir vi den foretrukne samarbeidspartner også i fremtiden.

Våre grunnleggende etiske prinsipper er beskrevet i Statkrafts leveregele og stiller krav både til Statkraft-ansatte og våre forretningspartnere. Jeg oppfordrer alle til en aktiv og åpen diskusjon om etiske utfordringer. I Statkraft gir vi etiske hensyn prioritet og vil gi full støtte til ansatte som sier i fra om etiske problemstillinger.

Forretningsetikk i praksis avhenger av hver enkelt av oss – overalt i verden og hver eneste dag. Jeg forventer derfor at alle legger disse leveregele til grunn for sitt arbeid.

→ FORSTÅELSE OG ANVENDELSE AV STATKRAFTS LEVEREGLER

VÅR FORRETNINGSETIKK  
HÅNDTERING AV TVILSTILFELLER OG REGELBRUDD

# Del I: Forståelse og anvendelse av Statkrafts leveregler

---

## 1. Statkrafts forpliktelse

Statkrafts leveregler utgjør vår grunnleggende forpliktelse til å opptre på en bærekraftig, etisk og sosialt ansvarlig måte – og i samsvar med gjeldende lover og regler – der vi har virksomhet.

Prinsippene nedfelt i Statkrafts leveregler representerer et sammendrag av relevante deler av Statkrafts styringsdokumenter.

## 2. Virkeområde

Statkrafts leveregler gjelder for alle selskaper i Statkraftkonsernet og alle enkeltpersoner som arbeider for Statkraft, uavhengig av sted. Dette inkluderer ansatte på alle nivåer, styremedlemmer, innleid personell, rådgivere og andre som opptre på vegne av, eller som representerer Statkraft.

Det forventes at våre forretningspartnere opptre i tråd med standarder som er i samsvar med Statkrafts egne etiske krav.

## 3. Gjeldende lover

Statkraft har virksomhet i hele verden. Som et norsk selskap opererer Statkraft i samsvar med gjeldende norske lover og regler og gjeldende lover og regler i de land der vi har virksomhet. Det er også vår policy å følge relevante internasjonale konvensjoner og retningslinjer fastsatt av internasjonale organisasjoner, inkludert De forente nasjoner (FN) og Organisasjonen for økonomisk samarbeid og utvikling (OECD).

## FORSTÅELSE OG ANVENDELSE AV STATKRAFTS LEVEREGLER ←

VÅR FORRETNINGSETIKK

HÅNTERING AV TVILSTILFELLER OG REGELBRUDD

Der det er forskjeller mellom gjeldende lover, regler og Statkrafts styringsdokumenter, vil vi følge de normene som setter de høyeste standardene for adferd.

#### 4. Personlig ansvar

Vi skal sørge for å være kjent med og utføre våre arbeidsoppgaver i tråd med kravene nedfelt i Statkrafts leveregler og gjeldende lover og regelverk. Dersom vi er usikre på betydningen av enkelte deler av Statkrafts leveregler, eller dersom det oppstår et etisk dilemma, søker vi råd og tar dette opp med vår leder.

#### 5. Lederansvar

Ledere skal påse at aktiviteter innenfor deres ansvarsområder gjennomføres i henhold til gjeldende krav og Statkrafts leveregler. Ledere er ansvarlige både for sin egen og for sine medarbeideres forretningsadferd.

## Del II: Vår forretningsetikk

---

### 1. Bærekraft

Statkraft opererer bærekraftig og utvikler selskapet på en måte som øker verdien for aksjonær, land og lokalsamfunn vi opererer i. Vi etterstreber en jevnlig og åpen dialog om bærekraft med lokalsamfunn og øvrige interessenter.

### 2. Miljø

Vi støtter føre-var-prinsippet i forhold til miljøutfordringer, tar initiativ for å fremme økt ansvarlighet i forhold til miljøet og oppmuntrer til utbygging og utbredelse av miljøvennlig teknologi. Statkraft etterstreber fremragende resultater i sitt miljøarbeid både lokalt og globalt.

### 3. Menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter

Statkraft støtter og respekterer, innenfor sin innflytelsessfære, internasjonalt anerkjente menneskerettigheter, og sikrer at vi ikke medvirker til menneskerettighetsbrudd. Vi støtter og respekterer internasjonalt anerkjente arbeidstakerrettigheter, inkludert organisasjonsfrihet og anerkjennelse av retten til kollektive forhandlinger, avskaffelse av alle former for tvangsarbeid, avskaffelse av barnearbeid og utryddelse av diskriminering i forhold til ansettelse og yrke.

### 4. Likeverd, mangfold og respekt

Vi arbeider aktivt for et arbeidsmiljø preget av likeverd, mangfold og gjensidig respekt, der alle har mulighet til å bidra til selskapets suksess og til å realisere sitt eget potensial. Medarbeidere og andre som er involvert i Statkrafts virksomhet vil bli valgt og behandlet på en måte som ikke diskriminerer i forhold til kjønn, hudfarge, religion, alder, uførhet, seksuell legning, statsborgerskap, sosial eller etnisk opprinnelse, politisk overbevisning, fagforeningsmedlemskap eller andre forhold. Vi tolererer ingen form for diskriminering eller trakassering på noen av våre arbeidsplasser.

## 5. Helse og sikkerhet

Statkraft arbeider aktivt for et skadefritt og helsefremmende arbeidsmiljø og fremmer en åpen og forebyggende helse- og sikkerhetskultur.

Vi planlegger og opptre for å unngå skader og arbeider systematisk for å håndtere risiko. Ingen aktivitet er viktig nok til å bli gjennomført med fare for liv og helse.

## 6. Kontinuerlig forbedring

Statkraft har ambisjoner for vekst og utvikling. Vi har kontinuerlig fokus på forbedring og nyskaping. Aktiv risikostyring og intern kontroll er integrerte deler av alle forretningsaktiviteter.

## 7. Anti-korrupsjon

Statkraft tolererer ikke, og motarbeider, alle former for korrupsjon i offentlig og privat sektor. Vi skal ikke tilby, gi, godta eller motta, direkte eller indirekte, bestillinger eller andre utilbørlige fordeler for forretningsmessig eller privat vinning, verken for oss selv eller andre.

## 8. Forretningsgoder, gaver, gjestfrihet og utgifter

Statkraft forbyr tilbud eller mottak av forretningsgoder - gaver, gjestfrihet, utgifter eller fordeler - som kan utgjøre, eller se ut til å utgjøre, en utilbørlig påvirkning. I tillegg kan forretningsgoder kun mottas eller tilbys dersom de er beskjedne både med tanke på verdi og frekvens, og dersom tidspunkt og sted er passende. Vi utviser ekstra varsomhet når forretningsgoder involverer offentlige tjenestemenn.

## 9. Forretningspartnere

Statkraft kan ikke nå sine forretningsmål uten samarbeidspartnere – det være seg samarbeidspartnere i fellesprosjekter, leverandører, entreprenører, agenter, konsulenter, parter i fusjoner og oppkjøp eller kunder. Det forventes at våre forretningspartnere opptre i tråd med standarder som er i samsvar med Statkrafts egne etiske krav. Avtaler med forretningspartnere må være skriftlige,

FORSTÅELSE OG ANVENDELSE AV STATKRAFTS LEVEREGLER

→ VÅR FORRETNINGSETIKK

HÅNDTERING AV TVILSTILFELLER OG REGELBRUDD

og gi en korrekt beskrivelse av forholdet mellom partene. Avtalt kompensasjon må samsvare med tjenestene som utføres, og det må foreligge tilfredsstillende dokumentasjon og korrekt regnskapsførsel.

## 10. Rettferdig konkurranse

Vi setter høye forretningsmessige etiske standarder og konkurrerer innenfor de rammer som konkurransereglene fastsetter i de markedene Statkraft opererer i. Dette gjelder i forhold til konkurrenter og leverandører så vel som til kunder.

## 11. Nøyaktig regnskapsførsel

Vi er forpliktet til åpenhet, etterprøvnbarhet og nøyaktighet i alt vi foretar oss, samtidig som vi overholder vår taushetsplikt. Alle regnskapsopplysninger må være korrekte, registrert og bokført i tråd med lover og regler.

## 12. Hvitvasking av penger

Vi tar ikke del i noen form for hvitvasking av penger og påser at finansielle transaksjoner der Statkraft er en av partene, ikke blir brukt til å hvitvaske penger.

## 13. Taushetsplikt

Vi er forpliktet til å beskytte all konfidensiell informasjon vi får tilgang til, det være seg informasjon tilhørende Statkraft eller forretningspartnere, og ikke misbruke denne informasjonen. Slik konfidensiell informasjon kan omfatte informasjon angående sikkerhet, enkeltpersoner, kommersielle, tekniske eller kontraktsmessige forhold eller andre typer lovbeskyttet informasjon. Taushetsplikten gjelder også etter at vårt arbeidsforhold, eller øvrige avtaleforhold, med Statkraft har opphørt.



## 14. Kommunikasjon

Vi gir opplysninger til, og kommuniserer med, samtlige interessenter på en åpen, nøyaktig og rettidig måte. Statkraft svarer på eksterne forespørsler med fakta-basert informasjon, samtidig som taushetsplikten overholdes.

## 15. Interessekonflikter

Vi unngår situasjoner som kan skape konflikt mellom individuelle, private interesser og Statkrafts interesser, eller situasjoner som på noen måte kan ha en negativ innvirkning på vår handlefrihet eller dømmekraft.

Det er alltid i Statkrafts interesse at ansatte sier i fra om etiske problemstillinger.

## 16. Politisk virksomhet

Statkraft støtter ikke politiske partier eller politikere. Statkraft kan delta i offentlig debatt når dette er i konsernets interesse.

Alle som jobber for, opptrer på vegne av eller representerer Statkraft står fritt til å delta i demokratisk politisk virksomhet, men dette må være uten henvisning eller i tilknytning til vedkommendes forhold til Statkraft.

## 17. Beskyttelse av eiendom

Vi er ansvarlige for å ta vare på og bruke Statkrafts eiendeler på en forsvarlig måte. Statkrafts aktiva skal ikke benyttes til personlig vinning.

## 18. Informasjon og IT-systemer

Vi behandler og bruker informasjon, IT-systemer og Internett på en ansvarlig og profesjonell måte.

Informasjon som er produsert og lagret på Statkrafts IT-system, anses å være Statkrafts eiendom. Statkraft forbeholder seg derfor retten til å ha tilgang til all slik informasjon, der dette ikke er begrenset ved lov eller avtale.

FORSTÅELSE OG ANVENDELSE AV STATKRAFTS LEVEREGLER

→ **VÅR FORRETNINGSETIKK**

HÅNDTERING AV TVILSTILFELLER OG REGELBRUDD

## 19. Adferd

Når vi er i arbeid for Statkraft har vi ikke lov å være påvirket av rusmidler, inkludert alkohol og narkotika.

Begrensede mengder alkohol kan nytes når lokale skikker og anledningen tilsier at dette er passende, forutsatt at forbruket ikke kombineres med drift av maskineri, kjøring eller andre aktiviteter som er uforenelige med bruk av alkohol.

Statkraft støtter forbudet mot kjøp av seksuelle tjenester. Kjøp av seksuelle tjenester må ikke forekomme når vi er på oppdrag eller forretningsreiser for Statkraft.

# Del III: Håndtering av tvilstilfeller og regelbrudd

## 1. Hvor kan du søke råd?

Dersom en ansatt i Statkraft er eller blir usikker på betydningen av Statkrafts leveregler, eller hva som er riktig adferd i lys av denne, skal vedkommende søke råd hos lederen sin. Ansatte kan også kontakte enheten for Samfunnsansvar (e-post: [integrityhelpline@statkraft.com](mailto:integrityhelpline@statkraft.com); tlf: +4724067000).

## 2. Hvor skal bekymringer eller regelbrudd rapporteres?

Dersom en ansatt i Statkraft mistenker at en beslutning eller handling vil kunne bryte eller bryter Statkrafts juridiske eller etiske forpliktelser, har vedkommende rett og plikt til å ta opp saken. Vedkommende bør umiddelbart kontakte lederen sin. Dersom dette er vanskelig eller umulig, bør han eller hun kontakte lederen for Konsernrevisjon (e-post: [compliance@statkraft.com](mailto:compliance@statkraft.com); tlf: +4724068676; Statkraft AS, Leder for Konsernrevisjon, Postboks 200 Lilleaker, NO-0216 Oslo, Norge). Alle opplysninger vil bli behandlet konfidensielt. Rapportering kan gjøres anonymt.

Statkraft vil ikke bruke represalier mot vedkommende som tar opp, eller bidrar til å ta opp, en genuin bekymring knyttet til vår forretningsintegritet.

## 3. Konsekvenser av regelbrudd

Ikke å opptre i samsvar med Statkrafts leveregler anses som en alvorlig sak som vil kunne føre til disiplinærtiltak eller avskjedigelse, og som kan bli rapportert til relevante myndigheter.

**Ansvarserklæring:** Ingen av bestemmelsene i dette dokumentet er ment å gi grunnlag for noen rettigheter overfor Statkraft.

# VI VIL MØTE VERDENS BEHOV FOR RENERE ENERGI

## VERDIER

### KOMPETANSE

Bruke kunnskap og erfaring til å nå ambisiøse mål og bli anerkjent som ledende.

### ANSVARLIGHET

Skape verdier, med respekt for medarbeidere, kunder, miljø og samfunn.

### NYSKAPING

Tenke nytt, søke mulighetene og utvikle og skape gode løsninger.