

ALMINNELIGE BETINGELSER FOR KJØP AV TJENESTER

1. Utførelse av Tjenesten / Leverandørens personell

Tjenesten skal utføres i samsvar med gjeldende lover og forskrifter. Leverandøren skal innhente og opprettholde alle nødvendige tillatelser i forbindelse med Tjenesten, og skal på Statkrafts anmodning legge frem dokumentasjon på at nødvendige tillatelser foreligger.

Leverandøren skal påse at all arbeidskraft som utfører arbeid under Kontrakten har ordnede lønns- og arbeidsvilkår. På forlangende skal Leverandøren dokumentere dette.

Leverandøren skal ikke overlate vesentlige deler av Tjenesten til tredjepart uten Statkrafts skriftlige godkjenning. Bruk av underleverandører skal godkjennes av Statkraft. Slike godkjenninger fritar ikke Leverandøren for noen plikter etter Kontrakten.

Statkraft skal ikke ansees som arbeidsgiver for Leverandørens personell selv om slikt personell utfører Tjenesten eller deler av denne i samarbeid med Statkraft.

Dersom Kontrakten utpeker nøkkelpersonell hos Leverandøren, skal utskifting av slikt personell godkjennes av Statkraft. Godkjenning kan ikke nektes uten saklig grunn. Opplæring av nytt personell skal bekostes av Leverandøren.

Leverandøren skal for å unngå interessekonflikt påse at nøkkelpersonell og deres nærstående ikke har eierinteresser i gründer-/utviklingsselskaper i konkurrerende virksomhet til Statkraft eller selskaper der Statkraft har en eierinteresse.

Leverandøren skal på egen bekostning sørge for øyeblikkelig utskifting av personell som opptrer på en klanderverdig måte eller som er uegnet til å utføre Tjenesten.

Leverandøren har ansvar for alle dokumenter, beskrivelser og instruksjoner dersom disse skades eller ødelegges ved en tilfeldig begivenhet mens de befinner seg i leverandørens varetekt og utenfor Statkrafts lokaler.

2. Kvalitetssikring

Leverandøren skal ha et tilfredsstillende kvalitetssikringssystem som er tilpasset Tjenesten. På forespørsel skal leverandøren dokumentere systemet for Statkraft. Leverandøren har ansvar for at kvaliteten i Tjenesten er i henhold til de krav det er rimelig å stille for en slik tjeneste.

Leverandøren kan bes om å utarbeide en kvalitetsplan for å sikre kvaliteten i Tjenesten.

Den som Leverandøren rapporterer til hos Statkraft, har ansvaret for å legge til rette for at Leverandøren får tilgang til relevante kvalitetsdokumenter hos Statkraft. Før Tjenesten starter plikter Leverandøren å sette seg inn i de aktuelle kvalitetsdokumentene. Under Tjenestens gjennomføring skal kvalitetsdokumentene etterleves.

3. Rettigheter til resultater

Dersom ikke annet er avtalt, får Statkraft eksklusiv eiendomsrett til resultatene av Tjenesten etter hvert som det utføres. Alle rapporter, tegninger, spesifikasjoner og lignende dokumenter samt dataprogrammer som utarbeides i forbindelse med Tjenesten, inngår som en del av Tjenestens resultater.

Unntatt fra Statkrafts eiendomsrett er dokumenter og dataprogrammer som normalt i henhold til norsk rett har krav på beskyttelse, og som forblir Leverandørens eiendom. Når slike dokumenter og dataprogrammer er nødvendige for drift, tilstandskontroll, vedlikehold o.l., skal dokumentene og dataprogrammene likevel utleveres til Statkraft som da har uinnskrenket bruksrett. Dokumentene skal da ikke uten Leverandørens samtykke anvendes til andre forhold.

Leverandøren kan ikke uten skriftlig samtykke fra Statkraft påta seg oppgaver for annen oppdragsgiver dersom de nye oppgavene direkte bygger på resultater fra oppdrag utført for Statkraft, men Leverandøren kan utnytte opparbeidet kompetanse for utvikling av egen virksomhet.

4. Endringer

Innenfor det partene med rimelighet kunne forvente da Kontrakten ble inngått, kan Statkraft kreve kvalitetsmessige og/eller kvantitetsmessige endringer i Tjenesten samt endringer i fremdriftsplanen.

Krever Statkraft endringer, skal Leverandøren uten ugrunnet opphold opplyse om eventuell innvirkning på pris og fremdriftsplan.

Oppdager Leverandøren behov for endringer, skal Statkraft varsles skriftlig om dette så snart dette blir klart for Leverandøren.

Vederlag for endringer skal være i samsvar med Kontraktens opprinnelige prisnivå. Dersom endringer medfører besparelser for Leverandøren, skal Statkraft godskrives dette.

Endringer skal være godkjent av Statkraft ved skriftlig endringsordre før de iverksettes.

5. Utsettelse

Statkraft kan ved skriftlig varsel utsette hele eller deler av Tjenesten. Etter slikt varsel skal Leverandøren uten ugrunnet opphold meddele Statkraft hvilke virkninger utsettelsen kan få for gjennomføringen av Kontrakten. Leverandøren skal gjenoppta Tjenesten straks Statkraft varsler om dette.

Dersom utsettelsen varer mer enn 30 dager utover det som er varslet, har Leverandøren rett til å si opp Kontrakten ved skriftlig varsel til Statkraft.

I utsettelsesperioden skal Statkraft kun dekke dokumenterte og nødvendige utgifter i forbindelse med demobilisering og mobilisering av personell.

6. Avbestilling

Statkraft kan ved skriftlig varsel til Leverandøren avbestille Tjenesten helt eller delvis med umiddelbar virkning.

Etter slik avbestilling skal Statkraft betale det beløp Leverandøren har til gode for den del av Tjenesten som er utført, samt dekke dokumenterte og nødvendige utgifter oppstått som en direkte følge av avbestillingen.

7. Pris, fakturering, betaling

7.1 Pris

Avtalte priser skal dekke alle Leverandørens kostnader relatert til Tjenesten. Prisene er faste i avtaleperioden, og kan bare endres dersom:

- endrede regler fører til at offentlige avgifter eller skatter påløper eller bortfaller eller
- Tjenestens varighet er mer enn ett år. Timepris-baserte avtaler kan i så tilfelle reforhandles.

Normal arbeidstid er fra 08.00-16.00 mandag til fredag, eventuelt arbeid utover dette skal ikke påvirke timeprisen.

Kontorrekvisita og nødvendig edb-utrustning samt ressurser til kopiering holdes av Statkraft hvis Tjenesten utføres i Statkrafts lokaler

Reise og diett i forbindelse med gjennomføringen av Kontrakten, og som ikke er inkludert i fast kontraktssum, betales etter Statkrafts reiseregulativ. Leverandøren kan ikke fakturere for medgått reisetid dersom annet ikke avtales.

7.2 Fakturering / Betaling

Dersom ikke annet er avtalt, skal betaling skje 30 dager etter at korrekt faktura er mottatt.

Alle fakturaer skal være påført Kontraksnummer og andre referanser som måtte være avtalt og skal klart angi hva beløpet gjelder. Statkraft har rett til å returnere fakturaer som ikke tilfredsstillende disse kravene.

Dersom ikke annet er avtalt, foretas fakturering ved utgangen av hver måned.

Ved timepris-baserte avtaler skal godkjente timelister følge fakturaen.

Leverandøren skal innen 60 dager etter at Statkraft har godkjent utførelsen av Tjenesten sende slutfaktura. Slutfakturaen skal dekke alle Leverandørens krav i Kontrakten. Krav som ikke er tatt med i slutfakturaen kan ikke senere gjøres gjeldende.

8. Kontraksbrudd/heving

8.1 Forsinkelse

Leverandøren er ansvarlig for forsinkelse som ikke kan relateres til forhold hos Statkraft.

Dersom Leverandørens utførelse av Tjenesten har slike mangler at Statkrafts formål med Tjenesten blir vesentlig forfeilet, likestilles dette med forsinkelse.

8.2 Virkninger av forsinkelse

Dersom ikke annet er avtalt, påløper i tilfelle forsinkelse konvensjonalbot med 0,3% av det totale vederlag som skal betales i henhold til Kontrakten (Kontraktssummen) for hver kalenderdag Leverandøren er forsinket. Samlet konvensjonalbot skal likevel ikke overstige 15% av Kontraktssummen.

Skyldes forsinkelsen at Leverandøren eller noen han svarer for har utvist grov uaktsomhet eller forsett, kan Statkraft, i stedet for konvensjonalbot, kreve erstatning for tap han lider som følge av forsinkelsen.

Statkraft kan heve kontrakten dersom maksimal konvensjonalbot er påløpt, eller forsinkelsen medfører vesentlig kontraksbrudd.

8.3 Mangler

Dersom det foreligger en mangel ved utførelsen av Tjenesten, er Leverandøren ansvarlig for mangelen i henhold til art. 8.4.

Leverandøren er ikke ansvarlig for feil løsninger eller metoder foreskrevet av Statkraft eller feil i grunnlagsmaterialet levert av ham. Burde Leverandøren ha oppdaget feilen, vil hele eller deler av risikoen kunne føres over på ham.

Statkrafts godkjenning av forslag eller prosjekteringsmateriale fratrukker ikke Leverandøren risikoen for gjennomføringen av Tjenesten i samsvar med Kontrakten, med mindre han klart har gjort oppmerksom på de særlige risikomomenter som forelå.

Statkraft skal reklamere skriftlig innen rimelig tid etter at mangel er oppdaget, men ikke senere enn 24 måneder etter at Statkraft har godkjent utførelsen av Tjenesten. For utbedringsarbeider løper en tilsvarende reklamasjonsfrist fra det tidspunkt utbedringsarbeidet ble fullført. Reklamasjonsfristene løper ikke så lenge det foretas utbedringer eller annen aktivitet, som er nødvendig for korrekt kontraktsoppfyllelse.

8.4 Virkninger av mangel

Dersom Statkraft reklamerer, skal Leverandøren utbedre mangelen omgående. Utbedring kan utsettes dersom Statkraft har saklig grunn til å kreve det. Utbedring skal gjennomføres uten kostnader for Statkraft.

Dersom Leverandøren ikke innen rimelig tid foretar nødvendig utbedring av mangelen, er Statkraft berettiget til selv eller ved andre å foreta utbedring for Leverandørens regning og risiko. Det samme gjelder dersom det vil medføre vesentlig ulempe for Statkraft å avvente Leverandørens utbedring. I slike tilfeller skal Leverandøren underrettes før utbedring iverksettes. Dersom Leverandøren ikke utbedrer mangelen innen rimelig tid, kan Statkraft kreve prisavslag. Statkraft kan kreve erstatning for tap han lider som følge av mangel. Erstatningskravet er begrenset til 3 millioner NOK for hvert skadetilfelle og 9 millioner NOK for hele oppdraget, med mindre noe annet er avtalt.

Statkraft kan heve Kontrakten dersom mangelen medfører vesentlig kontraksbrudd. I slike tilfeller kan Statkraft motsette seg Leverandørens tilbud om utbedring.

Leverandøren skal holde Statkraft skadesløs dersom utførelsen eller resultatet av Tjenesten innebærer inngrep i tredjemanns patentrettigheter eller andre immaterielle rettigheter, unntatt når dette er en nødvendig følge av Statkrafts spesifikasjoner og Leverandøren ikke visste eller burde ha visst at slikt inngrep forelå.

8.5 Brudd på kontraksforpliktelser for øvrig

Vesentlige kontraksbrudd, herunder brudd på bestemmelser om HMS, miljø og etiske retningslinjer, gir grunnlag for heving av kontrakten.

9. Force Majeure

Force Majeure betyr en hendelse utenfor en parts kontroll som han ikke kunne eller burde ha forutsett da Kontrakten ble inngått og som han heller ikke med rimelighet kan ventes å overvinne eller avverge virkningene av.

Det foreligger ikke kontraksbrudd i den utstrekning det godtgjøres at overholdelse av Kontrakten er blitt forhindret på grunn av Force Majeure. Hver av partene skal dekke sine omkostninger som skyldes Force Majeure.

Den part som vil påberope seg Force Majeure, skal så snart som mulig gi den annen part varsel om Force Majeure situasjonen, dens årsak og antatte varighet.

Hver av partene har rett til å si opp Kontrakten dersom Force Majeure situasjonen varer, eller det er klart at den vil vare, i mer enn 60 dager.

10. Forsikring

Leverandøren plikter å tegne og opprettholde forsikringer for de skade- og ansvarstilfeller som kan oppstå under avtaleforholdet.

Leverandøren skal også ha tilfredsstillende ulykkesforsikring samt lovpålagte personalforsikringer for sine ansatte.

På forespørsel fra Statkraft skal Leverandøren dokumentere forsikringene og dekningsomfanget.

11. Forretningsetikk og antikorrupsjon

11.1 krav til forretningsetikk og antikorrupsjon

- (i) Leverandøren skal, i sammenheng med utførelsen av denne Kontrakten, opptre i henhold til og ikke delta i noen aktivitet, praksis eller adferd som er i strid med:
- (ii) enhver lov og forskrift om korrupsjon som gjelder for Leverandøren,
- (iii) kravene i norsk korrupsjons-lovgivning og forskrifter, når Leverandøren opptre på vegne av Statkraft
- (iv) reglene i Statkrafts «Supplier Code of Conduct», vedlagt som Vedlegg; og
- (v) standarder som er i samsvar med Statkrafts «Requirement for Business Ethics», vedlagt som Vedlegg, når Leverandøren opptre på vegne av Statkraft.
- (vi) Leverandøren bekrefter videre å ikke ha foretatt seg noe, i forbindelse med anbud, forhandlinger eller forberedelser til denne Kontrakten, i strid med noen av de ovenstående lover, forskrifter eller regler.

11.2 bokføring, rapportering og revisjon

Leverandøren skal føre detaljerte og oppdaterte regnskaper og annen dokumentasjon i samsvar med internasjonalt anerkjente regnskapsstandarder og betingelsene i denne Kontrakten. Disse skal identifisere alle betalinger og transaksjoner som er foretatt, samt utført arbeid, tid og kostnader som er brukt i forbindelse med Kontrakten.

Leverandøren skal umiddelbart rapportere til Statkraft dersom han blir oppmerksom på et mulig mislighold av Kontraktens krav i dette pkt. 11.

Dersom Leverandøren har rapportert et slikt mulig mislighold til Statkraft eller hvis Statkraft med rimelighet mistenker at et slikt mislighold kan ha forekommet:

- (i) skal Leverandøren gi Statkraft og selskapets representanter, med rimelig frist og i vanlig arbeidstid, tilgang til alle lokaler og personer som er relevant for å kunne undersøke slike mulige brudd nærmere. Leverandøren skal i tillegg gi relevant informasjon og annen nødvendig bistand til gjennomføringen av slike undersøkelser.
- (ii) skal Leverandøren innen rimelig tid etter å ha blitt bedt om det, gi enhver representant oppnevnt av Statkraft tilgang til og kopier av Leverandørens bøker, regnskaper og annen dokumentasjon og relevant informasjon knyttet til det mulige misligholdet. Representanten skal behandle konfidensielt eventuelle forretningshemmeligheter og annen konfidensiell informasjon han mottar i forbindelse med gjennomgangen, bortsett fra at representanten har rett til å formidle til Statkraft resultatene av sine undersøkelser vedrørende det mulige misligholdet og all informasjon knyttet til dette. Denne revisjonsretten skal gjelde i kontraktsperioden og i to (2) år etter opphør av Kontrakten;
- (iii) Statkraft kan kreve at Leverandørens arbeider under Kontrakten suspenderes i en rimelig undersøkelsesperiode, uten at dette gir Leverandøren rett til å kreve forlengelse av tid til ferdigstilling av leveransene under Kontrakten eller dekning av ekstra kostnader fra Statkraft; og

- (iv) Statkraft kan kreve at Leverandøren iverksetter rimelige korrigerende tiltak identifisert av Statkraft eller selskapets representanter, inkludert etablering av nye prosedyrer eller fjerning av personer som har handlet i strid med kravene i dette pkt. 11.

11.3 Oppsigelse og erstatning

I tilfelle Leverandøren misligholder bestemmelsene i denne Kontrakten:

- (i) og misligholdet er av en slik art at det ikke lar seg rette opp, eller dersom misligholdet kan rettes men Leverandøren ikke har rettet misligholdet innen en rimelig tidsperiode fastsatt av Statkraft, kan Statkraft si opp kontrakten med umiddelbar virkning; og
- (ii) skal Leverandøren holde Statkraft skadesløs mot ethvert tap, ansvar, skader, kostnader og utgifter (inkludert advokathonorarer) pådratt eller lidd av Statkraft som følge av et slikt mislighold.

11.4 Representanter og underleverandører

Kravene i dette pkt. 11 skal gjelde fullt ut for Leverandørens Tilknnyttede Selskaper, ansatte, agenter eller andre representanter, som utfører arbeid på vegne av Leverandøren i forbindelse med denne Kontrakten ("Representantene"), og Leverandøren skal sørge for at Representantene opptre i samsvar med kravene i dette pkt.11.

Alle kontrakter inngått av Leverandøren med underleverandører som skal levere varer eller tjenester til Leverandøren i forbindelse med Leverandørens utførelse av denne Kontrakten ("Underleverandørene") skal:

- (i) pålegge Underleverandørene krav som er i all vesentlighet like strenge som de kravene som er omtalt i dette pkt. 11;
- (ii) inkludere rett til tilgang for Statkraft og selskapets representanter til Underleverandørens lokaler, personer, bøker, regnskap annen informasjon i tråd med prinsippene i pkt. 11.2 ovenfor; og
- (iii) inkluderer en forpliktelse for Underleverandørene til å gjennomføre rimelige korrigerende tiltak identifisert av Statkraft eller selskapets representanter i tråd med prinsippene i punkt 11.2 ovenfor.

Leverandøren skal gjøre sitt ytterste for å sikre at Underleverandørene overholder kravene i dette pkt. 11 og skal overvåke og håndheve Underleverandørens overholdelse av disse kravene.

12. Taushetsplikt og Brukerregler / erklæring

Leverandøren plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til det han i forbindelse med Tjenesten eller arbeidet får vite om

- noens personlige forhold, og/eller
- tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningene angår.

Taushetsplikten gjelder også etter at Leverandøren har avsluttet Tjenesten. Leverandøren kan heller ikke utnytte opplysninger som nevnt i dette punkt i egen virksomhet eller i Tjeneste eller arbeid for andre. Statkraft kan kreve at Leverandøren undertegner spesiell taushetserklæring.

Leverandøren skal kjenne til Statkrafts sikkerhetspolicy og den enkeltes ansvar i forhold til sikkerhet. Statkraft kan kreve at Leverandøren undertegner Statkrafts Brukerregler for tilgang til IKT-ressurser.

13. Lovvalg og verneting

Partenes rettigheter og plikter etter denne Kontrakten bestemmes i sin helhet av norsk rett.

Tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene i tilknytning til denne Kontrakten skal søkes løst ved forhandlinger.

Hvis ikke forhandlinger fører frem, og partene ikke er enig om annen behandling, skal tvister i tilknytning til Kontrakten avgjøres ved ordinære domstoler. Partene godtar kun søksmål i forbindelse med Kontrakten i sine respektive hjemting. Leverandøren godtar dessuten søksmål ved Oslo Tingrett.