



Statkrafts leveregler

Innhold

Konsernsjefen har ordet 3

Del I: Forståelse og anvendelse av Statkrafts leveregler

1. Statkrafts forpliktelse 4
2. Virkeområde 4
3. Gjeldende lover 4
4. Personlig ansvar 5
5. Lederansvar 5
6. Kontinuerlig forbedring 5

Del II: Vår forretningsetikk

1. Bærekraft 6
2. Klima 6
3. Miljø 6
4. Menneskerettigheter og rettigheter for arbeidstakere 6
5. Likeverd, mangfold og respekt 7
6. Helse, sikkerhet og sikring (security) 7
7. Anti-korrupsjon 7
8. Forretningsgoder, gaver, gjestfrihet og utgifter 7

9. Forretningspartnere 8
10. Sanksjoner 8
11. Rettferdig konkurranse 8
12. Nøyaktig regnskapsførsel 8
13. Hvitvasking av penger 8
14. Taushetsplikt 8
15. Kommunikasjon 9
16. Interessekonflikter 9
17. Politisk virksomhet 9
18. Beskyttelse av eiendom 9
19. Informasjon og IT-systemer 9
20. Rusmidler 10
21. Kjøp av seksuelle tjenester 10

Del III: Håndtering av tvilstilfeller og regelbrudd

1. Hvor kan du søke råd? 11
 2. Hvor skal bekymringer eller regelbrudd rapporteres? 11
 3. Konsekvenser av regelbrudd 11
- Ansvarsfraskrivelse 11

Konsernsjefen har ordet

Bærekraftig og ansvarlig adferd har vært en bærebjelke for Statkraft i mer enn 120 år og er fortsatt et kjennetegn ved vår virksomhet i alle de markeder hvor vi er tilstede . Ved å levere ren energi bidrar vi i betydelig grad til å møte de utfordringene som klimaendringene fører med seg og til å legge grunnlaget for bærekraftig økonomisk utvikling. Jeg er overbevist om at Statkrafts verdier – kompetent, ansvarlig og nyskapende – sammen med disse levereglene viser at vi er godt posisjonert for oppgaven. Gjennom klare krav og konsistent praksis skapes tillit og lojalitet hos ansatte, forretningspartnere, kunder og samfunn. Slik blir vi den foretrukne samarbeidspartner også i fremtiden.

Å vise omsorg for mennesker er kjernen i vår selskapskultur, og alle skal kunne komme trygt hjem fra sitt arbeid for Statkraft. Jeg mener dette er mulig hvis alle som arbeider for Statkraft prioriterer sikkerhet, og hvis ledere, med meg som en start, tar et spesielt ansvar for å være toneangivende på dette området.

Våre grunnleggende forretningsetiske prinsipper er beskrevet i Statkrafts leveregler og stiller krav både til Statkrafts ansatte og våre forretningspartnere. Jeg forventer at ledere skal vise engasjement og angi tonen for vår selskapskultur. Jeg oppfordrer også alle til å ha aktive og åpne diskusjoner om forretningsetiske utfordringer.

Forretningsetikk har høy prioritet i Statkraft, og vi gir vår fulle støtte til ansatte som tar opp problemstillinger innenfor dette området. I praksis avhenger god forretningsetikk av hver og en av oss, overalt i verden, hver eneste dag. Jeg forventer derfor at alle legger disse levereglene til grunn for sitt arbeid.

→ FORSTÅELSE OG ANVENDELSE AV STATKRAFTS LEVEREGLER
VÅR FORRETNINGSETIKK
HÅNDTERING AV TVILSTILFELLER OG REGELBRUDD

Del I: Forståelse og anvendelse av Statkrafts leveregler

1. Statkrafts forpliktelse

Statkrafts leveregler utgjør vår grunnleggende forpliktelse til å opptre på en bærekraftig, etisk og sosialt ansvarlig måte - og i samsvar med gjeldende lover og regler – der vi har virksomhet.

Prinsippene nedfelt i Statkrafts leveregler representerer et sammendrag av relevante deler av Statkrafts styringsdokumenter.

2. Virkeområde

Statkrafts leveregler gjelder for alle selskaper i Statkraftkonsernet og alle enkeltpersoner som arbeider for Statkraft, uavhengig av sted. Dette inkluderer ansatte på alle nivå, styremedlemmer, innleid personell, rådgivere og andre som handler på vegne av, eller som representerer Statkraft.

Statkraft kan ikke nå sine forretningsmål uten partnere i joint ventures, leverandører, kontraktører, agenter, rådgivere, parter ved fusjoner og oppkjøp, eller kunder. Det forventes at våre forretningspartnere opptre i tråd med standarder som er i samsvar med Statkrafts egne etiske krav.

3. Gjeldende lover

Statkraft har virksomhet i hele verden. Som et norsk selskap opererer Statkraft i samsvar med gjeldende norske lover og regler og gjeldende lover og regler i de land der vi har virksomhet. Det er også vår policy å følge relevante internasjonale konvensjoner og retningslinjer fastsatt av internasjonale organisasjoner, inkludert De forente nasjoner (FN) og Organisasjonen for økonomisk samarbeid og utvikling (OECD).

Der det er forskjeller mellom gjeldende lover, regler og Statkrafts styringsdokumenter, vil vi følge de normene som setter de høyeste standardene for adferd.

4. Personlig ansvar

Vi skal sørge for å være kjent med og utføre våre arbeidsoppgaver i tråd med kravene nedfelt i Statkrafts leveregler og gjeldende lover og regelverk. Dersom vi er usikre på betydningen av enkelte deler av Statkrafts leveregler, eller dersom det oppstår et etisk dilemma, søker vi råd og tar dette opp med vår leder.

5. Lederansvar

Ledere forventes å vise engasjement og være toneangivende for vår selskapskultur. De skal påse at aktiviteter innenfor deres ansvarsområder gjennomføres i henhold til gjeldende krav og Statkrafts leveregler. Ledere er ansvarlige både for sin egen og for sine medarbeideres forretningsadferd.

6. Kontinuerlig forbedring

Vi har kontinuerlig fokus på forbedring og nyskaping. Aktiv risikostyring og internkontroll er integrert i alle forretningsaktiviteter.

FORSTÅELSE OG ANVENDELSE AV STATKRAFTS LEVEREGLER

→ VÅR FORRETNINGSETIKK

HÅNDTERING AV TVILSTILFELLER OG REGELBRUDD

Del II: Vår forretningsetikk

1. Bærekraft

Statkraft opererer bærekraftig og utvikler selskapet på en måte som øker verdien for aksjonærer, land og lokalsamfunn vi opererer i. Vi etterstreber en jevnlig og åpen dialog om bærekraft med lokalsamfunn og øvrige interessenter.

2. Klima

Statkraft leverer ren energi, og med våre aktiviteter bidrar vi til en omstilling til et mer klimavennlig og bærekraftig energisystem. Vi tilstreber alltid å ha et lavt klimafotavtrykk.

3. Miljø

Vi støtter føre-var-prinsippet ved håndtering av miljøutfordringer, tar initiativ for å fremme økt ansvarlighet for miljøet og oppmuntrer til utvikling og utbredelse av miljøvennlige teknologier. Statkraft etterstreber gode miljøresultater både lokalt og globalt.

4. Menneskerettigheter og rettigheter for arbeidstakere

Statkraft støtter og respekterer, innenfor sitt innflytelsesområde, internasjonalt anerkjente menneskerettigheter, og sikrer at selskapet ikke medvirker til brudd på menneskerettighetene. Vi støtter og respekterer internasjonalt anerkjente arbeidstakerrettigheter, inkludert organisasjonsfrihet og anerkjennelse av retten til kollektive forhandlinger, avskaffelse av alle former for tvangsarbeid, avskaffelse av barnearbeid og utryddelse av diskriminering når det gjelder ansettelse og yrke.

5. Likeverd, mangfold og respekt

Vi arbeider aktivt for et arbeidsmiljø preget av likeverd, mangfold og gjensidig respekt, der alle har mulighet til å bidra til selskapets suksess og til å realisere sitt eget potensial. Medarbeidere og andre som er involvert i Statkrafts virksomhet vil bli valgt og behandlet på en måte som ikke diskriminerer i forhold til kjønn, hudfarge, religion, alder, uførhet, seksuell legning, statsborgerskap, sosial eller etnisk opprinnelse, politisk overbevisning, fagforeningsmedlemskap eller andre forhold. Vi tolererer ingen form for diskriminering eller trakassering på noen av våre arbeidsplasser.

6. Helse, sikkerhet og sikring (security)

Å vise omsorg for mennesker er sentralt i Statkrafts kultur. Et sikkert, trygt og sunt arbeidsmiljø er svært viktig, og dette gjelder uansett hvor vi befinner oss. Vi arbeider kontinuerlig for å forbedre våre resultater i retning mot visjonen om null personskader.

7. Anti-korrupsjon

Statkraft tolererer ikke, og motarbeider, alle former for korrupsjon både i privat og offentlig sektor. Vi skal ikke tilby, gi, godta, be om eller motta, direkte eller indirekte, bestikkelser eller andre utilbørlige fordeler for forretningsmessig eller personlig vinning, verken for oss selv eller andre.

8. Forretningsgoder, gaver, gjestfrihet og utgifter

Statkraft forbyr tilbud eller mottak av forretningsgoder - gaver, gjestfrihet, utgifter eller andre fordeler - som kan utgjøre, eller se ut til å utgjøre, en utilbørlig påvirkning. I tillegg kan forretningsgoder kun mottas eller tilbys dersom de er beskjedne både med tanke på verdi og frekvens, og dersom tidspunkt og sted er passende.

Vi utviser ekstra varsomhet når forretningsgoder involverer offentlige tjenestemenn.

FORSTÅELSE OG ANVENDELSE AV STATKRAFTS LEVEREGLER

→ VÅR FORRETNINGSETIKK

HÅNDTERING AV TVILSTILFELLER OG REGELBRUDD

9. Forretningspartnere

Avtaler med forretningspartnere må være skriftlige og gi en korrekt beskrivelse av forholdet mellom partene. Avtalt kompensasjon må være i samsvar med tjenestene som utføres, og det må foreligge tilfredsstillende dokumentasjon og korrekt regnskapsførsel.

10. Sanksjoner

Statkraft gjør ikke forretninger med land, grupper, organisasjoner eller enkeltpersoner som er underlagt sanksjoner.

11. Rettferdig konkurranse

Vi setter høye forretningsmessige etiske standarder og konkurrerer innenfor de rammer som konkurransereglene fastsetter i de markedene som Statkraft opererer i. Dette gjelder både for konkurrenter, leverandører og kunder.

12. Nøyaktig regnskapsførsel

Vi er forpliktet til åpenhet, etterprøvbarehet og nøyaktighet i alt vi foretar oss, samtidig som vi overholder vår taushetsplikt. Alle regnskapsopplysninger må være korrekte, registrert og bokført i tråd med lover og regler.

13. Hvitvasking av penger

Vi tar ikke del i noen form for hvitvasking av penger og påser at finansielle transaksjoner der Statkraft er en av partene, ikke blir brukt til å hvitvaske penger.

14. Taushetsplikt

Vi er forpliktet til å beskytte all konfidensiell informasjon vi får tilgang til, det være seg informasjon tilhørende Statkraft eller forretningspartnere, og ikke misbruke denne informasjonen. Slik konfidensiell informasjon kan omfatte informasjon angående sikkerhet, enkeltpersoner, kommersielle, tekniske eller kontraktsmessige forhold eller andre typer lovbeskyttet informasjon. Taushetsplikten gjelder også etter at vårt arbeidsforhold, eller øvrige avtaleforhold, med Statkraft har opphørt.

15. Kommunikasjon

Vi gir opplysninger til, og kommuniserer med, samtlige interessenter på en åpen og nøyaktig måte, og til rett tid. Statkraft svarer på eksterne forespørsler med faktabasert informasjon, samtidig som taushetsplikten overholdes.

16. Interessekonflikter

Vi unngår situasjoner som kan skape konflikt mellom individuelle, private interesser og Statkrafts interesser, eller situasjoner som på noen måte kan ha en negativ innvirkning på vår handlefrihet eller dømmekraft.

Det er alltid i Statkrafts interesse at ansatte sier i fra om etiske problemstillinger.

17. Politisk virksomhet

Statkraft støtter ikke politiske partier eller politikere. Statkraft kan delta i offentlig debatt når dette er i konsernets interesse.

Alle som jobber for, opptrer på vegne av eller representerer Statkraft står fritt til å delta i demokratisk politisk virksomhet, men dette må være uten henvisning eller i tilknytning til vedkommendes forhold til Statkraft.

18. Beskyttelse av eiendom

Vi er ansvarlige for å ta vare på og bruke Statkrafts eiendeler på en forsvarlig måte. Statkrafts aktiva skal ikke brukes til personlig vinning.

19. Informasjon og IT-systemer

Vi behandler og bruker informasjon, IT-systemer og internett på en ansvarlig og profesjonell måte.

Informasjon som er produsert og lagret i Statkrafts IT-systemer anses å være Statkrafts eiendom. Statkraft forbeholder seg derfor retten til å ha tilgang til all slik informasjon, der dette ikke er begrenset ved lov eller avtale.

FORSTÅELSE OG ANVENDELSE AV STATKRAFTS LEVEREGLER

→ **VÅR FORRETNINGSETIKK**

HÅNTERING AV TVILSTILFELLER OG REGELBRUDD

20. Rusmidler

Når vi er i arbeid for Statkraft har vi ikke lov til å være påvirket av rusmidler, inkludert alkohol og narkotika.

Begrensede mengder alkohol kan nytes når lokale skikker og anledningen tilsier at dette er passende, forutsatt at forbruket ikke kombineres med drift av maskineri, kjøring eller andre aktiviteter som er uforenlige med bruk av alkohol.

21. Kjøp av seksuelle tjenester

Statkraft støtter forbudet mot kjøp av seksuelle tjenester. Kjøp av seksuelle tjenester må ikke forekomme når vi er på oppdrag eller forretningsreise for Statkraft.

Del III: Håndtering av tvilstilfeller og regelbrudd

1. Hvor kan du søke råd?

Dersom en ansatt i Statkraft er eller blir usikker på betydningen av Statkrafts leveregler, eller hva som er riktig adferd i lys av disse, skal vedkommende søke råd hos lederen sin. Ansatte kan også kontakte enheten for Samfunnsansvar (e-post: compliancehelpline@statkraft.com, tlf. +4724067000).

2. Hvor skal bekymringer eller regelbrudd rapporteres?

Dersom en ansatt i Statkraft mistenker at en beslutning eller handling vil kunne bryte eller bryter Statkrafts juridiske eller etiske forpliktelser, har vedkommende rett og plikt til å ta opp saken. Vedkommende bør umiddelbart kontakte lederen sin. Dersom dette er vanskelig eller umulig, bør han eller hun kontakte lederen for Konsernrevisjonen.

Aller opplysninger vil bli behandlet konfidensielt. Rapportering kan gjøres anonymt til Varslingskanalen som håndteres av lederen for Konsernrevisjonen (<https://statkraft.whistleblowernetwork.net>) eller på e-post eller telefon direkte til lederen for Konsernrevisjonen (e-post: compliance@statkraft.com; tlf.: +47 24 06 86 76; adresse: Statkraft AS, Leder for Konsernrevisjonen, Postboks 200 Lilleaker, 0216 Oslo).

Eksterne parter kan også bruke varslingskanalen.

Statkraft vil ikke bruke represalier mot vedkommende som tar opp, eller bidrar til å ta opp, en genuin bekymring knyttet til vår forretningsetikk.

3. Konsekvenser av regelbrudd

Å ikke opptre i samsvar med Statkrafts leveregler anses som en alvorlig sak som vil kunne føre til disiplinærtiltak eller avskjedigelse, og som kan bli rapportert til relevante myndigheter.

PROVIDING PURE ENERGY

OUR VALUES

Competent Using knowledge and experience to achieve ambitious goals and be recognised as a leader.

Responsible Creating value, while showing respect for employees, customers, the environment and society.

Innovative Thinking creatively, identifying opportunities and developing effective solutions.

